



Osnovna škola „Mladost“ Osijek  
Sjenjak 7, Osijek  
Tel./fax: 031/574-914; 031/574-913  
MB: 3392295  
OIB: 19998137302  
KLASA:112-02/24-1/48  
URBROJ:2158-114-01-24-02  
E-mail: [ured@os-mladost-os.skole.hr](mailto:ured@os-mladost-os.skole.hr)  
Osijek, 11. prosinca 2024.

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj za radno mjesto: tajnika koji je objavljen dana 25. 11. 2024. na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Osnovne škole „Mladost“ Osijek objavljuje:

**POZIV NA PISANO TESTIRANJE KANDIDATA ZA RADNO MJESTO:**  
tajnika

održat će se dana

16. prosinca 2024. godine s početkom u 13:30 sati (13:20 dolazak i utvrđivanje identiteta)  
u Osnovnoj školi „Mladost“ Osijek, Sjenjak 7

Lista kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja čije su prijave pravodobne i potpune i koji se upućuju na pisano testiranje je sljedeća:

1. Dora Čubak
2. Marko Filipović
3. Damir Gabrić
4. Lana Galić
5. Martina Janjić
6. Snježana Kardoš
7. Terezija Ladić
8. Jovana Petković
9. Bojana Piplica
10. Simona Tomašević
11. Ivana Vunak
12. Katarina Žeravica

Ako kandidat ne pristupi testiranju u navedenom vremenu ili pristupi nakon vremena određenog za početak testiranja, ne smatra se kandidatom natječaja.

**Pravila testiranja:**

- Pisana provjera kandidata obavit će se putem testiranja.
- Kandidat je dužan ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se utvrđuje identitet kandidata prije testiranja.

- Testiranju ne može pristupiti kandidat koji ne može dokazati identitet i osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu pravodobne i potpune.
- Nakon utvrđivanja identiteta kandidata Povjerenstvo će podijeliti testove kandidatima.
- Po zaprimanju testa kandidat je dužan vlastoručno upisati ime i prezime te zaporku, test se piše isključivo kemijskom olovkom.
- Test sadrži 10 pitanja. Predviđeno vrijeme testiranja je 45 minuta. Svaki odgovor vrednuje se bodovima 0 ili 1.

**Za vrijeme testiranja nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija
- razgovarati s ostalim kandidatima

Ukoliko kandidat postupi suprotno pravilima testiranja bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti.

Nakon obavljenog testiranja Povjerenstvo utvrđuje rezultat testiranja za svakog kandidata koji je pristupio testiranju. Smatra se da je kandidat zadovoljio na testu ako je ostvario najmanje 60% bodova od ukupnog broja bodova koji se mogu ostvariti na testu.

Na usmenu provjeru znanja, sposobnosti i vještina Povjerenstvo će pozvati kandidate koji su ostvarili najmanje 60 % broj bodova na pisanoj provjeri – testiranju.

Rezultat testiranja i poziv kandidatima na intervju (koji su zadovoljili pisani provjeru) Povjerenstvo će objaviti na web stranici Osnovne škole „Mladost“ Osijek <http://os-mladost-os.skole.hr/> u rubrici Natječaji, u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka.

Pravni i drugi izvori kandidata za vrednovanje koji će se koristiti prilikom pisane provjere znanja- testiranja:

1. Zakon o radu (N.N. 93/14., 127/17., 98/19., 151/22., 46/23., 64/23.)
2. Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23., 156/23.)
3. Temeljni kolektivni ugovor za zaposlenike u javnim službama (N.N. 29/24.)
4. Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (N.N. 51/18.)
5. Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (N.N. 94/15., 03/17.)
6. Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova koji se obavljaju u osnovnoj školi (N.N. 40/14.)
7. Web stranica Osnovne škole „Mladost“ Osijek
8. Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom Osnovne škole „Mladost“ Osijek
9. Zakon o plaćama u državnoj službi i javnim službama (N.N. 155/23.)
10. Pravilnik o vođenju matične evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (N.N. 153/23.)
11. Eksperimentalni program Osnovna škola kao cijelodnevna škola – Uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja